



**Smernica č. 3 /2021
o tvorivej činnosti zamestnancov
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave**

SZU v Bratislave 2021

Rektor Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „SZU v Bratislave“) podľa článku 5 ods.4 Organizačného poriadku Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z .z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 397/2020 Z .z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti, štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo a z metodiky hodnotenia tvorivých činností (časť V. Metodiky na vyhodnocovanie štandardov). Vydáva vnútorný predpis túto smernicu:

Článok 1

Základné ustanovenia

- (1) Tvorivá činnosť je výskumná činnosť, vývojová činnosť alebo ďalšia tvorivá činnosť¹⁾ vysokej školy, ktorá je relevantná z hľadiska naplňania poslania vysokej školy, najmä vo väzbe na ciele a výstupy vzdelávania
- (2) Smernica upravuje práva a povinnosti pedagogických a vedecko-výskumných zamestnancov Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „zamestnanci SZU v Bratislave“) v oblasti tvorivej činnosti.
- (3) Učitelia zabezpečujúci profilové predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program uskutočňuje aspoň na:
 - a) na špičkovej medzinárodnej úrovni, ak ide o habilitačné a inauguračné konanie,²⁾
 - b) na významnej medzinárodnej úrovni, ak ide o študijný program tretieho stupňa,
 - c) medzinárodne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program druhého stupňa alebo študijný program spájajúci prvý a druhý stupeň osobitne pre každý študijný program³⁾,
 - d) na národne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program prvého stupňa osobitne pre každý študijný program.
- (4) Podľa obsahu sa výstup publikačnej činnosti eviduje v kategórii
 - a) vedecký (V),
 - b) odborný (O),
 - c) pedagogický (P),
 - d) umelecký (U),
 - e) dokument podliehajúci ochrane práv duševného vlastníctva (D) alebo
 - f) iný (I).
- (5) Smernica je záväzná pre zamestnancov SZU v Bratislave zamestnaných na ustanovený týždenný pracovný čas a pre zamestnancov na nižší pracovný čas, ak učiteľ alebo vedecko výskumný zamestnanec zabezpečuje výučbu profilového predmetu.

¹⁾ V zmysle § 3 ods. 2 písm. a) zákona o zabezpečovaní kvality.

²⁾ univerzita zabezpečuje stálu dostupnosť záznamov o predložených výstupoch tvorivej činnosti a o ohlasoch na tieto výstupy v bibliometrických a citačných databázach, registroch evidencie publikačnej a umeleckej činnosti alebo v iných vyhľadávacích systémoch, ktoré sú akceptované ako relevantné v príslušnom študijnom odbore.

³⁾ podľa ods. 3 čl. 7 štandardov pre študijný program.

Článok 2

Kritériá hodnotenia tvorivej činnosti

- (1) Kritériami hodnotenie sú spravidla:
 - a) úroveň výstupu tvorivej činnosti,
 - b) originalita, rigoróznosť a dosah vplyvu každého výstupu so zohľadnením osobitostí tvorivých činností a ich hodnotenia v príslušnom odbore.
- (2) Výstupy preukazujú originalitu najmä tým, že:
 - a) vytvárajú a interpretujú nové empirické zistenia a/alebo nový materiál;
 - b) zaoberajú sa novým a/alebo zložitým výskumným problémom;
 - c) vyvíjajú inovatívne výskumné metódy, metodiky a/alebo analytické techniky;
 - d) poukazujú na nápadité a kreatívne možnosti riešení;
 - e) poskytujú nové argumenty a/alebo nové formy vyjadrovania, formálne inovácie, interpretácie a informácie;
 - f) zhromažďujú nové typy údajov, s ktorými pracujú a/alebo rozvíjajú teoretické poznatky alebo analýzy doktrín, politiky alebo praxe a nových foriem prejavu.
- (3) Rigoróznosť sa chápe ako miera, do akej výstup demonštruje intelektuálnu koherenciu a integritu a adoptuje robustné a vhodné koncepcie, analýzy, zdroje, teórie a/alebo metodiky.
- (4) Dosah vplyvu výstupu sa chápe ako prínosný účinok výstupu na externé prostredie mimo univerzity, ako aj na jej vzdelávacie aktivity a študentov, teda na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, spoločnosť, kultúru, verejnú politiku a služby, zdravie, životné prostredie alebo kvalitu života v rozličných geografických kontextoch pozdĺž lokálno-globálneho kontínuu. Vplyv tiež môže znamenať obmedzenie alebo prevenciu pred rizikom, škodami, nákladmi alebo inými negatívnymi efektmi. Dosah sa posúdi z hľadiska rozsahu, v akom sa dosiahli potenciálne kategórie príjemcov – klientov, voličov, komunit, organizácií, spoločnosti, študentov alebo jednotlivcov. Dosah sa neposudzuje z čisto geografického hľadiska, ani z hľadiska absolútneho počtu príjemcov. Kritériá sa uplatňujú bez ohľadu na to, kde k vplyvu došlo, bez ohľadu na geografickú polohu príjemcu. Pri hodnotení dosahu vplyvu sa zohľadní aj miera, do akej vplyv umožnil, obohatil, ovplyvnil, informoval alebo zmenil výkon, politiku, postupy, postoje, výrobky, služby, porozumenie, informovanosť alebo kvalitu života a saturáciu potrieb príjemcov.
- (5) Pri posudzovaní výstupov sa holisticky zvažujú dôkazy o kvalite výstupu z hľadiska jeho originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu. Uplatňujú sa nasledovné úrovne kvality označených písmenami A+, A, A-, B a C:
 - a) A+: špičková medzinárodná úroveň z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti – výstup prináša novú agendu v rámci príslušnej tvorivej činnosti alebo má zásadný prínos pre rozvoj príslušnej tvorivej činnosti v globálnom kontexte;
 - b) A: významná medzinárodná úroveň z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti – výstup významne prispieva k rozvoju príslušnej tvorivej činnosti v širšom medzinárodnom kontexte;
 - c) A-: medzinárodne uznávaná úroveň z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti – výstup predstavuje určitý prínos k rozvoju príslušnej tvorivej činnosti v medzinárodnom kontexte;
 - d) B: národne uznávaná úroveň z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti – výstup predstavuje určitý prínos k rozvoju príslušnej tvorivej činnosti v národnom kontexte;
 - e) C: úroveň nedosahujúca štandard národne uznávanej kvality z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti, alebo neklasifikovaný výstup.

Článok 3

Počty a úroveň tvorivej činnosti podľa funkčného miesta na univerzite

- (1) Zamestnanec sa podieľa na vedeckovýskumnej a publikačnej činnosti v súlade s funkčným miestom zaradením na univerzite/fakulte a § 75 zákona o VŠ:
 - vykonáva tvorivú činnosť,
 - podieľa sa na vedecko výskumnej činnosti - pripravuje a podáva žiadosti o granty;
 - vedie a rieši projekty / spolupracuje pri riešení projektov;
 - organizuje a organizačne a vedecky spolu/zabezpečuje odborné/vedecké konferencie, semináre a workshopy.
- (2) Zamestnanec výsledky svojej tvorivej činnosti publikuje vo vedeckých *databázach Web of Science, SCOPUS* a odborných časopisoch, monografiách, vysokoškolských učebniciach, zborníkoch a iných publikáciách. V publikačných výstupoch uvádza afiliáciu fakulty a SZU v Bratislave.
- (3) Minimálny počet výstupov pre pedagogických zamestnancov je najmenej 1 ročne. Kvalita publikovaného výstupu sa odvíja od študijného programu / odboru habilitačného a inauguračného konania, v ktorom zamestnanec pôsobí podľa článku 2 ods.3 písm. a) až d).
- (4) Výsledky svojej tvorivej činnosti zamestnanec implementuje do vzdelávacieho procesu.
- (5) Ďalšími sledovanými aktivitami tvorivej činnosti sú členstvo vo vedeckých radách vysokých škôl, vo vedeckých výboroch konferencií, v skúšobných komisiách, habilitačných a inauguračných komisiách iných vysokých škôl, v poradných orgánoch vlády SR, ministerstiev a pod.
- (6) SZU v Bratislave vytvára pre zamestnancov vhodné podmienky na tvorivú činnosť:
 - vytváraním dostatočného časového priestoru pre vedeckovýskumnú činnosť v súlade s vnútornými predpismi SZU,
 - podporou účasti zamestnancov v rôznych vedeckých projektoch (interné granty, činnosť Centra pre podporu projektov) pod afiliáciou SZU,
 - podporou pri organizovaní odborných/vedeckých konferencií, sympózií a workshopov,
 - vydávaním časopisov *Lekársky obzor, Ošetrovateľský obzor, Verejné zdravotníctvo, Farmaceutický obzor,*
 - finančným a technickým zabezpečením vydávania publikácií v súlade s podmienkami edičnej činnosti a edičným plánom SZU.
- (7) Zamestnanec je povinný priebežne evidovať všetky podávané a schválené vedeckovýskumné projekty v Centre pre podporu projektov.
- (8) Zamestnanec je povinný priebežne evidovať publikačnú činnosť prostredníctvom kópií svojich publikačných výstupov odovzdaných do Univerzitnej knižnice SZU v Bratislave.
- (9) Knižnica publikačný výstup eviduje podľa CREPČ. Výstupy evidované vo vedeckých *databázach Web of Science, SCOPUS* knižnica zaradí do príslušnej kategórie až po mailovej informácii autora, že je výstup v databáze dostupný.
- (10) Univerzitná knižnica vedie evidenciu publikačnej činnosti a ohlasov. Centrum pre podporu projektov vedie štatistiku projektov.

Článok 4

Hodnotenie tvorivej činnosti

- (1) Zamestnanec je povinný do 31. 1. bežného roka vyplniť a odovzdať prodekanovi pre vedecko-výskumnú činnosť Vedecko pedagogickú charakteristiku (VUPCH príloha 1) a Charakteristiku predkladaného výstupu tvorivej činnosti (VTC príloha 2) za predchádzajúci kalendárny rok - elektronicky aj vlastnoručne podpísané v papierovej forme. VUPCH a VTC sú spracované na základe podkladov z Univerzitetnej knižnice a Centra pre podporu projektov.
- (2) Výsledky tvorivej činnosti zamestnanca za daný kalendárny rok sa hodnotia na úrovni vedúceho pedagogického/výskumného útvaru, na úrovni Kolégia dekana, za študijné programy na úrovni Rady pre kvalitu SZU a za fakultu na úrovni Kolégia rektora.
- (3) VUPCH a VTC archivuje za každý kalendárny rok dekanát fakulty.
- (4) Výsledky tvorivej činnosti zamestnanca za daný kalendárny rok majú vplyv na jeho finančné ohodnotenie a kariérny postup.

Článok 5

Finančná podpora tvorivej činnosti

- (1) Finančná podpora tvorivej činnosti sa vzťahuje na zamestnancov zamestnaných na ustanovený týždenný pracovný čas a na výstupy tvorivej činnosti a projekty pod afiliáciou SZU, alebo jej fakulty.
- (2) *Za vypracovanie a predloženie projektu* v rámci schém európskych fondov určených na podporu rozvoja vedy a výskumu (Horizont 2020), resp. v rámci programov podporených zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na vedu a výskum predkladateľom udelí rektor SZU v Bratislave z jednorazovú finančnú odmenu na projekt vo výške **450,- Eur** a v prípade, ak bude *projekt schválený*, dodatočnú jednorazovú finančnú odmenu **650,- Eur**.
V prípade spolupráce viacerých riešiteľov sa finančná odmena rozdelí zodpovedným riešiteľom alikvótnym spôsobom podľa individuálneho príspevku každého jednotlivca k spracovaniu projektu.
- (3) *Za zapojenie sa do konzorcia riešiteľov projektu* v rámci schém európskych fondov určených na podporu rozvoja vedy a výskumu (Horizont 2020), resp. v rámci programov podporených zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na vedu a výskum, udelí rektor SZU v Bratislave z FRV jednorazovú finančnú odmenu vo výške **250,- Eur**, ak bude projekt schválený, dodatočnú jednorazovú finančnú odmenu **450,- Eur**.
- (4) Pri spracovaní podkladov pre udelenie odmeny sa vychádza z údajov z Centra pre podporu projektov.
- (5) *Za publikovanú vedeckú stať vo vedeckom karentovanom časopise*, resp. v časopise s impakt faktorom / bez impakt faktoru registrovanom v *databáze Web of Science, SCOPUS*, rektor SZU v Bratislave udelí jednorazovú finančnú odmenu (pri viacerých autoroch jej alikvótnu časť, podľa autorského podielu):
 - a) vedeckú stať v karentovanom časopise s IF nad 8: 1 000 Eur
 - b) vedeckú stať v karentovanom časopise s IF od 3 – 8: 600 Eur
 - c) vedeckú stať v karentovanom časopise s IF od 0,35 (ošetrovateľstvo, zdravotnícke vedy, verejné zdravotníctvo); od 0,56 (všeobecné lekárstvo -chirurgické odbory); od 0,7 (všeobecné lekárstvo - internistické odbory) do IF 3: 400 Eur
 - d) vedecká stať v *databáze Web of Science, SCOPUS* bez IF: 200 Eur

- (6) Za publikovanú *vedeckú monografiu vydanú v domácom vydavateľstve* rektor SZU v Bratislave udelí jednorazovú odmenu **450 eur** a za *publikovanú vedeckú monografiu vo svetovom jazyku vydanú v zahraničnom vydavateľstve* udelí rektor SZU v Bratislave jednorazovú odmenu **750 eur**. V prípade viacerých autorov príspevku bude jednotlivému autorovi pridelená odmena pomerne zodpovedajúca jeho autorskému podielu. Pri spracovaní podkladov pre udelenie odmeny sa vychádza z Univerzitnej knižnice SZU.
- (7) Za *publikovanú kapitolu vo vedeckej monografii* (v rozsahu minimálne 1 autorský hárok) vydanéj v *domácom vydavateľstve* rektor SZU v Bratislave udelí jednorazovú odmenu **150 Eur** a za *publikovanú kapitolu vo vedeckej monografii* vo svetovom jazyku (v rozsahu minimálne 1 autorský hárok) vydanú v *zahraničnom vydavateľstve* udelí rektor SZU v Bratislave jednorazovú odmenu **250 eur**. V prípade viacerých autorov príspevku bude jednotlivému autorovi pridelená odmena pomerne zodpovedajúca jeho autorskému podielu. Pri spracovaní podkladov pre udelenie odmeny sa vychádza z údajov z Univerzitnej knižnice SZU.
- (8) O finančnú podporu môže zamestnanec požiadať rektora SZU do 31.1. kalendárneho roka na predpísanom formulári (príloha 3).

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

Táto smernica nadobúda účinnosť 1.septembra 2021.

prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., v.r.
rektor

Prílohy: Príloha 1 Výkaz hodnotenia tvorivej činnosti za rok (excel)
Príloha 2 Charakteristika predkladaného výstupu tvorivej činnosti za rok
Príloha 3 Žiadosť o podporu tvorivej činnosti za rok

Charakteristika predkladaného výstupu tvorivej činnosti za príslušný kalendárny rok

VTC 1. Priezvisko, meno, tituly hodnotenej osoby ⁴		
VTC 2. Hyperlink na záznam osoby v Registri zamestnancov vysokých škôl ⁵		
VTC 3. Oblasť posudzovania ⁶		
VTC 4. Kategória výstupu tvorivej činnosti		<i>Výber zo 6 možností (pozri Vysvetlivky k položke VTC 4).</i>
VTC 5. Rok vydania výstupu tvorivej činnosti		
VTC 6. ID záznamu v CREPČ/CREUČ ⁷		
VTC 7. Hyperlink na záznam v CREPČ/CREUČ ⁸		
Charakteristika výstupu, ktorý nie je registrovaný v CREPČ alebo CREUČ	VTC 8. Hyperlink na záznam v inom verejne prístupnom registri/katalógu výstupov tvorivých činností ⁹	
	VTC 9. Charakteristika výstupu vo formáte bibliografického záznamu CREPČ/CREUČ, ak výstup nie je vo verejne prístupnom registri/katalógu výstupov	
	VTC 10. Typ výstupu (ak nie je výstup registrovaný v CREPČ/CREUČ)	<i>Výber zo 67 možností (pozri Vysvetlivky k položke VTC 10).</i>
	VTC 11. Hyperlink na stránku, na ktorej je výstup sprístupnený (úplný text, iná dokumentácia a podobne)	
	VTC 12. Charakteristika autorského vkladu	
VTC 13. Anotácia výstupu s kontextovými informáciami týkajúcimi opisu tvorivého procesu a obsahu tvorivej činnosti a pod. ¹⁰		
<i>Rozsah do 200 slov</i>		
VTC 14. Anotácia výstupu v anglickom jazyku ¹¹		
<i>Rozsah do 200 slov</i>		
VTC 15. Zoznam najviac 5 najvýznamnejších ohlasov na výstup		
<i>Rozsah do 200 slov</i>		
VTC 16. Charakteristika dopadu výstupu na spoločensko-hospodársku prax		
<i>Rozsah do 200 slov</i>		
VTC 17. Charakteristika dopadu výstupu a súvisiacich aktivít na vzdelávací proces		
<i>Rozsah do 200 slov</i>		

Vysvetlivky k položke VTC 4

Vyberie sa jedna z nasledujúcich možností:

- vedecký výstup
- odborný výstup
- pedagogický výstup
- umelecký výstup
- dokument práv duševného vlastníctva a norma
- iný výstup

Vysvetlivky k položke VTC 10

⁴Podľa čl. 20 Metodiky na vyhodnocovanie štandardov.

⁵Uvedie sa hyperlink na záznam osoby v Registri zamestnancov vysokých škôl: <https://www.portalvs.sk/regzam/>.

⁶ Uvádza sa názov a stupeň študijného programu alebo názov odboru habilitačného konania a inauguračného konania podľa typu konania.

⁷ Uvádza sa ID záznamu v registri CREPČ alebo CREUČ.

⁸ Uvádza sa hyperlink na záznam výstupu v CREPČ alebo CREUČ, ktoré sú umiestnené na adrese: <https://cms.crepc.sk/>.

⁹ Napríklad katalóg publikačnej činnosti SAV, WoS, Scopus a pod.

¹⁰ Uvádza sa v prípade netextových výstupov, ak to z povahy výstupu nie je zrejmé. Uvedie sa anotácia výstupu s kontextovými informáciami týkajúcimi sa opisu tvorivého procesu a obsahu tvorivej činnosti a pod.

¹¹ Uvádza sa v prípade, ak je výstup uverejnený v inom ako slovenskom, českom alebo anglickom jazyku. Uvedie sa anotácia výstupu v anglickom jazyku, v ktorej sa stručne charakterizuje povaha, obsah a hlavné výsledky výstupu. Anotácia sa uvádza v anglickom jazyku.

Vyberie sa jedna z nasledujúcich možností:

- monografia
- komentár k právnomu predpisu
- kritická pramenná edícia
- kritický komentovaný preklad
- kartografické dielo
- katalóg umeleckých diel
- editovaná kniha
- kapitola
- príspevok
- abstrakt
- abstrakt z podujatia
- poster z podujatia
- príspevok z podujatia
- článok
- knižná publikácia
- prehľadová práca
- komentovaný výklad
- antológia
- slovník
- encyklopédia
- recenzia
- heslo
- učebnica pre vysoké školy
- učebnica pre stredné školy
- učebnica pre základné školy
- skriptum (učebný text)
- zbierka príkladov
- pracovný zošit
- kapitola v učebnici
- partitúra hudobného diela (notový materiál)
- dramatické dielo
- architektonická štúdia
- beletria
- zbierka poviedok
- zbierka poézie
- patentová prihláška
- patent
- prihláška úžitkového vzoru
- úžitkový vzor
- dizajn
- prihláška označenia pôvodu výrobkov
- označenie pôvodu výrobkov
- prihláška zemepisného označenia výrobkov
- zemepisné označenie výrobkov
- šľachtiteľské osvedčenie
- technická norma
- architektonické dielo realizované vo forme návrhu
- realizované architektonické dielo
- audiovizuálne dielo vo všetkých zúčastnených tvorivých zložkách
- interpretačný výkon
- dramatické dielo vo všetkých zúčastnených tvorivých zložkách
- interpretačný výkon dramatického umenia
- dramaturgický projekt dramatického umenia
- dizajnérske dielo zaradené do výroby, realizované, publikované alebo inou formou zavedené do praxe
- dizajnérske dielo vystavené na podujatí
- hudobné dielo
- interpretačný výkon hudobného umenia
- dramaturgický projekt hudobného umenia
- kurátorstvo podujatia
- reštaurované dielo prístupné verejnosti alebo v zbierkovom fonde
- reštaurované dielo vystavené na podujatí
- choreografické dielo
- interpretačný výkon tanečného umenia
- dramaturgický projekt
- výtvarné dielo realizované vo verejne prístupnom priestore alebo v publikácii
- výtvarné dielo vystavené na podujatí
- iný výstup

Žiadosť o podporu tvorivej činnosti

Meno a priezvisko žiadateľa:	
Pracovisko žiadateľa:	
Výstup tvorivej činnosti:*	
Projekt:**	
Podpis žiadateľa:	
Potvrdenie správnosti údajov riaditeľkou Univerzitetnej knižnice	súhlasím / nesúhlasím*** podpis, pečiatka
Potvrdenie správnosti údajov riaditeľkou CPP	súhlasím / nesúhlasím*** podpis/pečiatka/dátum
Stanovisko dekana fakulty	súhlasím / nesúhlasím*** Podpis/pečiatka/dátum
Dátum podania žiadosti na rektorát	
Stanovisko rektora SZU	súhlasím / nesúhlasím*** Podpis/pečiatka/dátum
Schválená výška odmeny	

*podľa údajov z Univerzitetnej knižnice SZU

**podľa údajov z Centra pre podporu projektov

***označiť stanovisko zakrúžkovaním