



## **Smernica č. 4/2013**

### **rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o postupe pri hodnotení predmetov**

Táto smernica určuje povinnosti vysokoškolských učiteľov pri hodnotení predmetov a ich zápise do systému MAIS

**Bratislava 2013**

## I.

Ak je predmet ukončený „PH“/abs. (záverečné splnenie podmienok ukončenia predmetu formou **priebežného hodnotenia**) a študent splnil všetky stanovené podmienky v priebehu semestra, hodnotenie musí byť zapísané po poslednom realizovanom praktickom cvičení/seminári do systému MAIS.

Ak študent nespĺní všetky stanovené podmienky a je mu určené náhradné plnenie, hodnotenie sa zapíše do systému MAIS po splnení stanovených podmienok, najneskôr však do konca skúšobného obdobia príslušného semestra.

## II.

Ak je predmet ukončený „S“ (**skúškou**), musia byť termíny na skúšku vypísané najneskôr v poslednom výučbovom týždni, v dostatočnom počte a v priebehu celého skúšobného obdobia príslušného semestra.

Známka zo skúšky (ústnej) sa zapisuje bezprostredne po vykonaní skúšky do systému MAIS.

Výsledky písomnej časti skúšky musia byť do systému MAIS vložené do troch pracovných dní odo dňa konania písomnej skúšky.

## III.

Pri predmetoch s blokovou výučbou je možné termín skúšky stanoviť aj mimo aktuálneho skúšobného obdobia. Tieto skúšky však nesmú narušiť priebeh ďalšej výučby a vyučujúci musí akceptovať termíny skúšok podľa rozvrhu hodín daného ročníka a daného študijného programu.

## IV.

Podmienky pre úspešné absolvovanie predmetu musia byť stanovené garantom predmetu v informačnom liste predmetu a študentovi musia byť oznámené na začiatku výučby/semestra a nie je možné počas semestra alebo po ukončení výučby ich meniť.

## V.

Osoba oprávnená udeliť hodnotenie predmetu vloží výsledok hodnotenia študenta do systému MAIS v deň vykonania skúšky (najneskôr do 24 hodín od konania skúšky), rešpektujúc údaj o riadnom termíne, resp. opravnom termíne.

## VI.

Hodnotiaci učiteľ zabezpečí vytlačenie a odovzdanie výkazu o hodnotení predmetu ( správa o záverečnom hodnotení „S“, správa o záverečnom hodnotení „PH“) na študijné oddelenie fakulty po vykonaní skúšky posledným študentom, najneskôr však v nasledujúci pracovný deň po ukončení skúšobného obdobia.

## **VII.**

Po ukončení skúškového obdobia nie je možné robiť záznamy o vykonaných skúškach.

## **VIII.**

Predmet, ktorý má študent zapísaný a nie je záznam o jeho hodnotení, je ohodnotený ako neabsolvovaný a študijné oddelenie fakulty zapíše do systému MAIS hodnotenie FX, ak uplynuli tri dni od ukončenia skúškového obdobia.

## **IX.**

Za nesplnenie povinnosti učiteľa nemôže byť študent sankcionovaný.

Smernica nadobúda platnosť dňom jej podpísania

Bratislava 16. 9. 2013

**Dr. h. c. prof. PhDr. Dana Farkašová, CSc.**  
rektor  
v.r.