



Lekárska fakulta



Smernica č. 2/2018

dekana Lekárskej fakulty Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o postupe pri hodnotení predmetov

Táto smernica určuje povinnosti vysokoškolských učiteľov pri hodnotení predmetov a ich zápise do systému MAIS

Bratislava 2018

I.

Ak je predmet ukončený „PH“/abs. (záverečné splnenie podmienok ukončenia predmetu formou **priebežného hodnotenia**) a študent splnil všetky stanovené podmienky v priebehu semestra, hodnotenie musí byť zapísané po poslednom realizovanom praktickom cvičení/seminári do systému MAIS.

Ak študent nespĺní všetky stanovené podmienky a je mu určené náhradné plnenie, hodnotenie sa zapíše do systému MAIS po splnení stanovených podmienok, najneskôr však do konca skúšobného obdobia príslušného semestra.

II.

Ak je predmet ukončený „S“ (skúškou), musia byť termíny na skúšku vypísané najneskôr v poslednom výučbovom týždni, v dostatočnom počte a v priebehu celého skúšobného obdobia príslušného semestra.

Osoba oprávnená udeliť hodnotenie predmetu vloží výsledok hodnotenia študenta do systému MAIS v najneskôr do troch pracovných dní odo dňa konania skúšky, rešpektujúc údaj o riadnom termíne, resp. opravnom termíne.

V prípade, že sa študent nedostaví na skúšku a do 3 dní nepredloží vážny dôvod neúčasti, vyučujúci zaeviduje výsledok hodnotenia študenta do systému MAIS ako **FX**.

III.

Skúšanie predmetov s blokovou výučbou sa koná v dňoch, ktoré sú určené v rozvrhu daného predmetu. Ak sa skúška neuskutočnila podľa určeného termínu v rozvrhu hodín, môže sa konať až v riadnom skúškovom období.

Taktiež opravné termíny môžu byť až v riadnom skúškovom období. Ak sa študent v určenom termíne na skúšku nedostavil, skúšku môže absolvovať v riadnom skúškovom období, aby nebol narušený priebeh ďalšej výučby. Vyučujúci musí akceptovať termíny skúšok podľa rozvrhu hodín daného ročníka a daného študijného programu.

IV.

Podmienky pre úspešné absolvovanie predmetu musia byť stanovené garantom predmetu v informačnom liste predmetu a študentovi musia byť oznámené na začiatku výučby/semestra a nie je možné počas semestra alebo po ukončení výučby ich meniť.

V.

Hodnotiaci učiteľ zabezpečí vytlačenie a odovzdanie výkazu o hodnotení predmetu (správa o záverečnom hodnotení „S“, správa o záverečnom hodnotení „PH“) na študijné oddelenie fakulty po vykonaní skúšky posledným študentom, najneskôr však v nasledujúci pracovný deň po ukončení skúškového obdobia.

VI.

Po ukončení skúškového obdobia nie je možné robiť záznamy o vykonaných skúškach.

VII.

Predmet, ktorý má študent zapísaný a nie je záznam o jeho hodnotení, je ohodnotený ako neabsolvovaný a študijné oddelenie fakulty zapíše do systému MAIS hodnotenie FX, ak uplynuli tri dni od ukončenia skúškového obdobia.

VIII.

Za nespĺnenie povinnosti učiteľa nemôže byť študent sankcionovaný.

Smernica schválená Akademickým senátom LF SZU dňa 4. júna 2018.

prof. MUDr. Anna Remková, DrSc.
dekanka LF SZU